

## شرح وظایف و امد بهبود کیفیت و اعتباربخشی

۱. نظارت بر استقرار استانداردهای پیشرفته مدیریت کیفیت مانند اعتباربخشی ملی
۲. همکاری در تدوین برنامه‌های بیمارستان شامل: برنامه‌های استراتژیک، عملیاتی، ایمنی و ... با همراهی صاحبان فرآیند
۳. همکاری در تهیه، تدوین، بازنگری کلیه فطامشی‌ها، روش‌های اجرایی با همراهی صاحبان فرآیند
۴. همکاری در تهیه، تدوین، بازنگری کلیه فرآیندهای جاری بیمارستان با همراهی صاحبان فرآیند و نظارت بر ارتقاء فرآیندها
۵. همکاری در شناسایی و تعریف شاخص‌های عملکردی جهت فرآیندهای مختلف بیمارستان، پایش مستمر و تحلیل شاخص‌های استخراج شده با همراهی صاحبان فرآیند
۶. همکاری در پایش مستمر برنامه‌های بیمارستان، تحلیل نتایج و ارائه گزارش به تیم رهبری و مدیریت
۷. ارائه برنامه بهبود (راهکارهای علمی و عملی) به منظور رفع کاستی‌ها و نارسایی‌های سیستم
۸. کنترل و نظارت بر اجرای استانداردها از طریق ارزیابی داخلی بیمارستان، تهیه گزارش و پیگیری اقدامات اصلاحی
۹. همکاری در تدوین پرسشنامه‌های نظرسنجی در زمینه‌های مختلف، جمع‌آوری نتایج مربوطه، تحلیل و ارائه گزارش
۱۰. همکاری در تدوین آیین‌نامه‌های کمیته‌های بیمارستانی با همراهی اعضای کمیته‌های مربوطه، نظارت بر برگزاری جلسات و پیگیری مصوبات مربوطه
۱۱. اعمال نظر در نمره کارانه همکاران در راستای پیاده‌سازی استانداردهای اعتباربخشی و همکاری با دفتر بهبودکیفیت و اعتباربخشی به ریاست مرکز
۱۲. ایجاد جوی از اعتماد و همکاری در میان همکاران و دفتر بهبود کیفیت و اعتباربخشی